

屏東縣立東港高級中學 111 學年度第 2 學期第 3 次行政會報紀錄

一、開會時間：112 年 3 月 20 日（一）下午 2 時 15 分

二、開會地點：智慧學習教室

三、主席：侯淑禎校長

紀錄人員：蔡燕妮

四、出席人員：

陳秘書貞吟、林主任家珠、林主任怡芬、郭主任文雄、黃主任玉蘋、郭主任欣怡、陳主任建銘、邱主任繼弘、李主任侑芳、王組長燕只、林組長巧屏、辛組長曉芬、盧組長進發、林組長建良、楊組長淑芳、方組長宣雅、潘組長建均、許組長榕倫、顏組長君瑜、林組長宥惠、王組長緯涵、劉組長美岑、楊組長啟忠、李組長政和、林組長碧雪、黎組長耀文、李組長銘芷、白組長淑華、吳組長昌運、陳組長彥清。

五、宣布開會：

六、上次會議控管案：無

七、各處室報告：

教務處：

- (一)3/21(二)繁星放榜、10 點大潭國小招生宣導、高二數學扶助課程開始-許峰彬老師星期二 17:30~19:30 地點:高 204。
- (二)3/22(三)國中國文抽背，高一高二國文周考(第 3 節)，中午學習歷程工作小組會議、高二國文扶助課程開始-許晏瑜老師星期三 17:30~19:30 地點:高 203。
- (三)3/23(四)8 點以粟國小招生宣導。
- (四)3/24(五)下午 2~4 點與德國學者 MK 的交流(全英語)，地點賈宓圖書館 2 樓。計畫名稱:屏東縣 112 年度「永續屏東·教育向前」實施計畫(附件一)。
- (五)3/25(六)補行上班上課(高二微課程暫停一次)。
- (六)3/27~3/29 第一次段考、3/27 回收國一學生的本土語言選習調查。
- (七)3/30(四)12:30 召開學習扶助輔導工作小組會議。
- (八)科展工作分配，請參閱(附件二)。
- (九)4/10、4/11、4/17 舉辦校內語文競賽。
- (十)4/28(五)三民高中交流，歡迎主任和組長參加。
- (十一)預計 5/31 第 3~4 節進行課程諮詢運作與效應的講座，主講:陳科名校長，地點:雙語教室
- (十二)112 學年國中新生登記入學期程說明：已發文至學區國小，3/25 前請國小寄新生名冊電子檔，再依名冊寄送「登記入學通知單」及「順位檢核表」至國小，請國小代轉學生家長，4/14 前至國小收取「登記入學通知單」及「順位檢核表(附件三)」及相關證明文件。
- (十三)溫馨提醒：有關「112 學年度高中優質化輔助方案」經費申請；各處室(組)若有課程發展及活動研習計畫經費之申請需求(含講師費、材料費及物品等)請於 3/22 前填寫申請檢核表(C)或(D)並傳送實研組以利彙整【C 計畫為課程發展委員會運作規劃及自主學習任務小組規劃等、D 計畫為學校特色活動及議題融入課程如:戶外教育、雙語教育、國際教育、資訊融入教學(檔案內有範例)】

(十四)段考期間請假處理:如果是一般事病假，喪假、公假，依本校學生請假規則與考試規定辦理(於銷假後補考，分數最高60分，喪假公假原實得分數)。如果是因快篩陽請假，則須出示快篩陽性證明，並於3/31前完成段考補考。

學務處：

- (一)學務處感謝各位同仁校慶運動會在大家團隊合作的執行下，圓滿順利完成。
- (二)3/23下午第五節菸檳防制教育宣導，由衛生局派屏基護理師林美珍到校宣導。
- (三)3/31教職員健康檢查目前只有13人報名，醫院方面說如果人數過少，無法派團隊到校服務，請大家能多多參加。
- (四)校慶運動會核銷，請各處室貼完收據後，處室主管核完章後交至訓育組彙整。
- (五)請各處室選定畢冊照片後，本周三前告知訓育組照片編號。下周進行高三與九年級畢冊封面票選活動。

總務處：

- (一)實踐樓3樓演講廳整修工程進行中。
- (二)科展招標進行中(明天上午開標，下午評審)
- (三)自強樓無障礙電梯工程進行中。
- (四)學生廚房上星期進行地質鑽探，這週進行土地鑑界。
- (五)校外教職員工宿舍已完成拆除工作，俟土地鑑界畢後歸還縣府。
- (六)賈宓圖書館遠距教室，教學設備採共同供應契約辦理。
- (七)半圓形球場標餘款，將函文體發中心，將標餘款整修操場四週緣石及上膠。

輔導處

- (一)3/21早上7:25參加漁訓同學由校門口出發，參訓日期3/21~3/25。
- (二)請各處室主任3/23(四)前將親師座談相關書面資料傳送碧雪組長，以利彙整。
- (三)屏東區9年級第2次模擬志願選填3/28-4/12。
- (四)9年級適性入學宣講改為3/29段考日下午第七節，場地活動中心。

圖書館：

- (一)本學期台大ICL國際學伴計畫由703(週二第5節)、805(週三第2節)、810(週三第1節)，進行9次視訊交流，台大外籍學伴來自美國、比利時、馬來西亞、日本、波西米亞、泰國等，明天進行第二次視訊連線，本學期相見歡時間訂4/22(六)，上週台大ICL辦公室聯繫，相見歡會有60位學生到東港來。
- (二)日本教育旅行甄選已完成，會後與校長、秘書討論錄取學生名單，確認無誤後，再公告名單。
- (三)日本出國案件3/17(五)再次發文縣府審核，圖書館會密切注意回文，若核可即送會計室辦理超併。
- (四)原訂4/19(三)3-4節的國際教育講座，因講師有任務在國外，5月底才會返台，所以講座時間改為6/7(三)3-4節，地點移至風雨球場，對象為高一同學。

補校：校慶運動會感謝各處室準備相關伴手禮給補校同學。

人事室：112年國中縣外介聘請有需求教師4/18-27上網填報並備妥資料送人事室。

會計室：屏東縣政府開源節流措施已公告公文系統，請主任及組長們自行參考。

秘書室:無。

八、提案討論：無

九、校長交(裁)辦事項：

(一)縣內科展工作分配下周召開各組組長會議。

(二)4/28 三民高中交流可邀請高、國中部教師一同參加，動支美和科大交流費。

(三)新生入學自我檢核表可公佈FB，請主任、教資組 3/22 到校長室再確認作業。

(四)校慶運動會各項經費核銷，請各處室儘速辦理。

(五)8/21 屏東縣高中職校長會議在本校辦理。

(六)中途班財產報廢請建銘主任儘速確認並請總務處進行報廢變賣。

(七)學生宿舍興建工程需重新調降人數、增加房間走廊空間。

(八)萬群樓左側會議桌堆放雜亂，科展後請設備組確認是否進行報廢。

十、散會：15時50分

紀錄：

組長蔡燕妮

主任：

教師兼
總務主任 郭文雄

0321

秘書：

教師兼
秘書 陳貞吟

校長：

屏東縣立東港
高級中學校長 侯淑禎

0322

附件一

屏東縣112年度「永續屏東·教育向前」實施計畫

一、計畫緣起:為發展屏東SDGs永續教育城，以培養地方人才為核心，促進地方創生發展，並
以在地視角、國際視野，積極打造屏東為一個適合多元人才匯聚的城市。

二、計畫目標:舉辦「永續屏東·教育向前:SDGs國際沙龍」，希冀借鏡國際永續發展模式，
建構屏東教育人才培育藍圖。

三、辦理單位:

- (一) 主辦單位:屏東縣政府
- (二) 承辦單位:東港高中
- (三) 協辦單位:大同高中、枋寮高中、忠孝國小

四、計畫內容

(一) 參訪貴賓介紹:

1. Michael Kreuzberg (DR. Kreuzberg) 曾擔任德國Rostock城市的環境保護處官員、環境政策的市議員。DR. KREUZBERG為海洋生物學家，專長為生態環境、氣候風險調適，長期投入國際NGO組織，及處理開發中地區的社會與環境問題。

DR. Kreuzberg低調務實，成長於東德背景的海洋生物學家，長期投入生態環境水資源森林，氣候風險調適，擔任Rostock城市的環境保護處官員，也擔任多年負責環境政策的市議員。長期投入國際NGO組織，處理開發中地區的社會與環境問題。

然而，千里之外的 DR. Kreuzberg 於2019年意外地成為德國媒體的焦點，而且與台灣有關。2019年5月DR. KREUZBERG向德國國會訴願，請德國聯邦政府正視台灣的民主成就應該與台灣建交。這個訴願後來獲得5萬名簽署後，於2019/12/09在國會正式舉行請願案公聽會。2021年9月德國國會改選，新的國會訴願委員會於2021年12月9日投票通過一項議案，敦促德國新的聯邦政府深化與台灣的交流。這個議案也是2019台灣建交請願案的後續回應。DR. KREUZBERG的訴願行動帶來非常正面友善台灣的法案，而且在不動用台灣外交資源的情況下，讓台灣的媒體曝光率暴增數十倍。我國駐德大使謝志偉的臉書粉絲頁上2019年有多篇貼文推崇感謝DR. KREUZBERG的行動。

DR. Kreuzberg長期在E(生態、海洋、森林、氣候風險等)、S(人權、性別、LGTB、居住正義等)及G(轉型正義，面對風險危機等)領域耕耘，且有深厚的國際組織人脈。

適逢DR. Kreuzberg此次訪台(03/13-03/31)在南台灣有行程，希冀藉由這次千載難逢的機會辦理參訪活動，安排本縣國中小教師及本縣東港高中、大同高中及枋寮高中雙語實驗班學生能有與國際知名關注公民思辨教育與社會創新領導人才的專家直接面對面的交流的機會，來討論國際合作願景。

2. 馮朝霖教授:曾任教於政大教育學院，學術專長為教育美學、另類教育、國際生態村研究。
3. 蔡佩伶校長:大美國際文化創辦人，曾任職道禾實驗教育總校長、學術長，目前推

動以社會設計的永續思考建構具韌性的學校支持系統。

4. 王瑜君博士：暖暖客廳 X ESG公民大學創辦人、美國SUNY Stony Brook 物理學博士、瑞典Chalmers University of Technology 博士後研究、德國University of Trier哲學系和政治系，旅居瑞典、德國多年，目前關注高齡社會政策、台德新創人才國際交流。

(二) 活動內容介紹

1. 為發展永續屏東，蓄積本縣永續教育動能，接軌國際永續發展願景，特於本縣忠孝國小活動中心辦理「永續屏東·教育向前：SDGs國際沙龍」，安排國際永續教育知名學者Dr. Kreuzberg 演講並與本縣永續教育工作進行面對面的交流。
2. 本縣四所縣立高中因地域與不同背景脈絡下，各自發展出具特色的課程，以達成聯合國永續發展目標SDGs。大同高中校訂必修「全球思維在地行動」挑選各種議題連結在地與全球，如城市內的剩食問題、風災後的部落文化留存問題，捕鰻苗業者受氣候變遷影響的調適等；東港高中則以校訂必修「海洋資源概論」，強調海洋國家脈絡，並關切海洋資源匱乏及海廢減量議題，並常赴小琉球，在有限的環境承载力之下，如何以行動達成環境與經濟雙贏；枋寮高中以「美麗新視界」了解全球議題，除了解密中印關係探討印太區域安全，並以「難民悲歌」來了解全球局勢時空脈絡，期許學生在關心國際議題時有更全面觀察與思考；原民重點學校來義高中則在「排灣族傳統農耕」學習理解先人傳統小米農耕文化的多元面向，並以鄰近二峰圳水源發展「微機是伏」伏流水特色課程。四校各自以在地為本，掌握過去時間脈絡並展望未來，利用環境空間有山有海有市，各自在課程發展下留下具特色篇章。承上，為培養學生國際宏觀視野，提升外語能力，特於東港高中辦理「永續屏東·教育向前：SDGs國際沙龍」與學生進行對話。
3. 本縣丹路國小辦理「SISIGU 智慧領導家同樂會」，該活動為獅子鄉五校聯合課程博覽會，以「共學」、「共好」發起這項活動的起點，齊聚本縣獅子鄉國中小學生，共同分享學校特色課程，活動中有許多關於「永續」及「環保」等議題，適逢Dr. Kreuzberg 訪台期間，特安排參訪，給予本縣有關「部落永續教育議題」指導與建議。
4. 本縣「雙流國家森林遊樂區」地處中央山脈與恒春半島之間的山區，內文溪貫穿其間，地形和水域多元的變化，造就兼具熱帶雨林、亞熱帶雨林、熱帶季風雨林、暖溫帶森林之複雜林相及多樣性物種等生態特色，此地亦為排灣族聚落之所在，及具有在地自然與人文景觀特色。特安排 Dr. Kreuzberg 參訪並體驗「雙流自然教育中心」戶外教育課程，給予本縣有關「森林資源永續教育議題」指導與建議。

(三) 參訪活動：

1. 安排二日行程，112年3月24日至112年3月25日。
2. 參訪活動行程：附件一。

(四) 活動經費：

1. 活動經費來源：由本縣經費支應。
2. 活動經費概算：附件二。

附件一 活動行程

| 第一天 112年3月24日(五) | | | |
|------------------|---|---|--------|
| 時間 | 活動 | 備註 | |
| 09:30~12:00 | 論壇主題: 永續屏東·教育向前: SDGs國際沙龍_與永續教育工作者對話 主持人:教育處劉育忠處長 主講人:Michael Kreuzberg 翻譯:蔡佩伶校長 | 中英場 地點:忠孝國小視聽教室 對象:本縣永續教育輔導團 100人 | |
| | | | |
| | 09:30~10:00 | | 報到 |
| | 10:00~10:50 | | 演講 |
| | 10:50~11:10 | | 中場交流時間 |
| | 11:10~11:50 | | QA時間 |
| 11:50 | 活動結束 | | |
| 12:00~14:00 | 午餐 | | |
| 14:00~16:00 | 座談主題: 永續屏東·教育向前: SDGs國際沙龍_與青年學子對話 主持人:教育處劉育忠處長 主講人:Michael Kreuzberg | 中英場 地點:東港高中圖書館 對象:本縣高中雙語實驗班 學生約30人 | |
| | | | |
| | 09:30~10:00 | | 報到 |
| | 10:00~10:50 | | 演講 |
| | 10:50~11:10 | | 中場交流時間 |
| | 11:10~11:50 | | QA時間 |
| 11:50 | 活動結束 | | |
| 第二天 112年3月25日(六) | | | |
| 時間 | 活動 | 備註 | |
| 09:30~12:00 | 活動主題: SISIGU 智慧領導家同學會 活動地點:屏東縣丹路國小 | | |
| 12:00~13:30 | 午餐 | 丹路國小校長室 | |

| | | |
|-------------|-----------------------|---|
| 13:30~16:00 | 主題：談森林永續經營_體驗雙流「森入潛出」 | 雙流國家森林遊樂區自然教育中心程小姐(08)8701499 戶外教育體驗費用20人*250元=5000元 |
| 16:00~ | 歡喜賦歸 | |

附件二 活動經費概算

| 項次 | 項目名稱 | 數量 | 單位 | 單價 | 複價 | 備註 |
|----|-----------|----|----|--------|---------|--|
| 1 | 租車(含司機) | 2 | 天 | 12,000 | 24,000 | 8人座商務車或同級車 |
| 2 | 演講費 | 2 | 場 | 5,000 | 10,000 | 3/24上午、下午共2場演講， 每場演講50分鐘，QA40分鐘 |
| 3 | 翻譯費 | 2 | 場 | 2,500 | 5,000 | 3/24上午、下午共2場 |
| 4 | 住宿費 | 1 | 式 | 12,500 | 12,500 | 3/24晚住宿勝利星村。 參訪團4人 |
| 5 | 誤餐費 | 4 | 桌 | 5,000 | 20,000 | 午餐*2(3/24、3/25) 晚餐*2(3/24、3/25) 核實支應 |
| 6 | 活動茶點 | 2 | 場 | 15,000 | 30,000 | 3/24上午、下午共2場活動期 間茶點 |
| 7 | 宣傳文宣設計及輸出 | 1 | 式 | 10,000 | 10,000 | 宣傳文宣設計費 輸出費 |
| 8 | 戶外教育體驗費用 | 1 | 式 | 5,000 | 5,000 | 雙流國家森林遊樂區自然教育 中心程小姐(08)8701499 戶外教育體驗費用20人*250元 =5,000元 |
| 9 | 國內差旅費 | 1 | 式 | 50,000 | 50,000 | 預估3/24上午演講約輔導團 100人參加，依實際參加人數 核實支應。 |
| 10 | 貴賓紀念品 | 4 | 份 | 500 | 2,000 | 參訪團4人 |
| 11 | 雜支 | 1 | 式 | 8,000 | 8,000 | 未超過總經費5% |
| | | | | | 176,500 | 各項次得以勻支 |

承辦人

科長

處長

第 63 屆屏東縣國民中小學科學展覽會

各組工作內容及人員

總指揮：侯淑禎校長

執行秘書：林家珠主任

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>組長：盧進發組長，組員：鍾瑞銘、曾鈺筑、黃瑾瑩</p> |
| <p>作品組</p> | <p>1. 作品收件、報名資料審查：盧進發組長、鍾瑞銘、曾鈺筑、黃瑾瑩。(3/15 截止) 2. 作品紙本運送初審：盧進發組長、鍾瑞銘。(3/22 前) 3. 初審結果回收匯整：盧進發組長、鍾瑞銘、曾鈺筑、黃瑾瑩。(4/6 前) 4. 複賽作品送審：盧進發組長、鍾瑞銘。(4/13 前)</p> |
| <p>場佈組 4/11 週二 早上 9~12 點</p> | <p>組長：郭文雄主任，組員：吳昌運組長、陳彥清組長、林智偉幹事、林淑靜小姐、郭淑雯小姐、盧進發、鍾瑞銘、林文榮教練、科教志工 22 人</p> |

1. 4/11(二)早上科展會場(活動中心)佈置:組長+組員+10位科教志工,負責作品展示桌、服務台桌椅、X型海報架。

2. 會場佈置(活動中心)完成後,下午佈設電源。

3. 4/13(四)準備區(風雨球場)佈置:鍾瑞銘老師+10位科教志工,負責準備區椅子、報到處桌椅、護理站桌椅、X型海報架。

4. 校門口、比賽會場、準備區共三條布條、室外看板架設:吳昌運組長、林智偉+2位科教志工,室外看板作為引導方向用。

5. 看板海報製作:盧進發組長。

6. 張貼科展作品編號標示牌:陳彥清組長、郭淑雯小姐。

7. 大型海報看板搭建、科展會場電力配置:郭文雄主任、林淑靜小姐負責接洽廠商及施作監工。

8. 大型看板搭建位置為集會場(活動中心大門前方草皮)。

9. 4/14(五),科展評選當天,活動中心冷氣機及燈光負責人:林淑靜小姐。

10. 提醒:4/11(二)~4/17(一),活動中心及4/13(四)~4/14(五)風雨球場暫停體育課及其他活動進行。

11. 4/14(五)下午科展結束,準備區折合椅運往活動中心外面排放整齊,各校作品及看板撤除後,租用之桌椅放置在活動中心裡面牆壁邊,疊放整齊且不影響羽毛球課使用,並且清點數量:組長+組員。

佈展報到組

4/13(四)早上

8:10~12:00

地點:活動中心
靠自強樓的側門

組長:許榕倫組長, 組員:曾鈺筑小姐、黃瑾瑩小姐、科教志工3人

1. 參賽隊伍從學校正門進入。

2. 4/6(四)各隊佈展時間與進入複賽名單一併公告於屏東縣教育處網站及屏東縣科展官網。

3. 佈展報到處設於活動中心靠自強樓的側門,參賽隊伍報到後領取展示板與科展活動手冊,科教志工負責引導佈展位置,佈展並完成安檢後一律由東側門離開學校。

4. 4/6(四)公告複賽名單後,各校可提前向設備組領取展示板,自行帶回張貼海報後,4/13佈展當天再帶到會場。

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">安檢組</p> <p>4/13(四)早上 8:10~12:00 地點:活動中心</p> | <p style="text-align: center;">組長:鍾瑞銘老師，組員:安檢老師 7+人、科教志工 7 人</p> <p>1. 各科安檢老師名單:(各科為國中小合併) 數學科:林佳宏老師、科教志工 1 人 物理科:張弘義老師、科教志工 1 人 化學科:陳建志老師、科教志工 1 人 生物科:林嘉貞老師、科教志工 1 人 地球科學科:黃士原老師、科教志工 1 人 生活與應用科學科(一):林新偉老師、科教志工 1 人 生活與應用科學科(二):謝旻穎老師、科教志工 1 人</p> <p>2. 4/6(四)下午 12:00~14:00 預定舉辦科展安全檢查講習，講師:林家珠老師，對象:本屆科展擔任安檢之同仁及科教志工，地點:智慧學習教室。</p> |
| <p style="text-align: center;">比賽報到組</p> <p>4/14(五) 早上 8:30~15:00 地點:風雨球場</p> | <p style="text-align: center;">組長:郭欣怡主任、組員:白淑華組長、李銘芷組長、顏君瑜組長、林宥憲組長、曾鈺筑小姐、黃瑾瑩小姐，科教志工 3 人。</p> <p>1. 比賽報到組設於準備區(風雨球場)，參賽隊伍依時間安排，由服務組的志工引導進入比賽會場外等候。</p> <p>2. 報到時領取<u>參賽學生及指導教師證件</u>，並核對姓名是否正確。</p> <p>3. 注意參賽學生的穿著:進入會場時，學生的衣著不得顯示校徽、校名、姓名。</p> <p>4. 準備區只提供椅子，分組分科就座，本校不提供代訂便當服務，各校自理，可於準備區內用餐，餐後做好分類。</p> <p>5. 準備區音響及燈光:顏君瑜組長。</p> |

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">服務組</p> <p style="text-align: center;">4/14(五) 早上 8:30~15:00 地點:活動中心</p> | <p style="text-align: center;">組長:林家珠主任，組員:邱廷熙課督、方宣雅組長、王燕只組長、林建良組長、黃惠津幹事，科教志工 17 人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 排定各科評選時間:林家珠主任。 2. 科教志工負責計時、叫號、引導、協助收拾作品，各科有 2 位科教志工，1 位負責計時，1 位負責叫號，7 個科別共 14 位科教志工。 3. 活動中心服務台：方宣雅組長、王燕只組長、林建良組長、黃惠津幹事+3 位科教志工，機動協助評審委員或工作人員。 4. 4/14(五)科展評選當天的冷氣及燈光負責人:林淑靜小姐，當天早上 8 點開啟燈光及冷氣，下午 15:00 活動結束後關閉。 |
| <p style="text-align: center;">評審組</p> <p style="text-align: center;">4/14(五) 早上 8:00~16:00</p> | <p style="text-align: center;">組長:陳建銘主任，組員:楊淑芳組長、莊家勝組長，科教志工 2 人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 接待工作負責人:陳建銘主任。 2. 評審團人員工作費領據製作:楊淑芳組長。評審團人員共 16 人(包含總召 1 人、執秘 1 人、評審委員 14 人)。 3. 各科評分表彙整:莊家勝老師+科教志工 2 人。 4. 早上 8:30~9:25，於智慧學習教室召開評審協調會，評審團人員工作費領據簽收，準備評審團人員的早餐。 5. 中午 11:30 準備午餐及茶水，地點:德馨一樓雙語教室，評審委員午餐休息時間為 12:00~13:00。 6. 下午 14:00~16:00 評審成績確認會議，需準備茶水，地點:智慧學習教室。 7. 評審團人員的早餐、午餐茶水、下午茶水均由膳食組統一訂購，交由評審組工作人員處理。 8. 提醒:早上 8:00 智慧學習教室、中午 11:30 雙語教室、下午 14:00 智慧學習教室都要開冷氣。 |

| | |
|---|--|
| <p style="text-align: center;">醫護防疫組</p> | <p>組長:劉美岑組長，組員:高嘉樺、林怡廷護理師、科教志工 2 人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4/13(四)早上 8:10~12:00 佈展、4/14(五)早上 8:10~15:00 科展評選，比賽區(活動中心)與準備區(風雨球場)環境消毒。 2. 4/13(四)準備區(風雨球場)護理站人員:高嘉樺護理師、林怡廷護理師，科教志工 2 人。 3. 4/14(五)衛生清潔工作:劉美岑組長，鐘點人力 1 人。負責科展會場、準備區及校園內的清潔維護、準備區及雙語教室的垃圾、廚餘回收工作。 |
| <p style="text-align: center;">交通組</p> | <p>組長:林怡芬主任，組員:楊啟忠教官、鍾坤祥教官、王緯涵組長、許志成先生、陳國發先生、科教志工 5 人。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4/13(四)佈展:早上 8:10~中午 12:00，佈展人員車輛一律由正門口進入，東側門離開。 2. 4/14(五)科展評選: 早上 8:10~下午 15:00。(車輛不能進入) |
| <p style="text-align: center;">膳食組</p> | <p>組長:蔡燕妮組長，組員:張素萍幹事、郭淑雯小姐、李宜霖小姐，科教志工 3 人(男生)。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4/13(四)訂購佈展報到組、安檢組、交通組、攝影組、警衛室(2 人)及膳食組等工作人員及科教志工的午餐便當與茶水，統一在總務處領取。 2. 4/14(五)訂購 16 位評審委員的早餐(早上 8:20 前送至智慧學習教室)、午餐便當與茶水(11:30 前送至德馨一樓雙語教室)、下午茶水(下午 2:00 前送至智慧學習教室)。 3. 4/14(五)訂購科展評選當天的工作人員、科教志工學生的午餐便當與茶水 (中午 11:30 前送至總務處)。 |

| | |
|---------------------------|--|
| <p>美工組 4/13(四)前完成</p> | <p>組長：黃玉蘋主任，組員：林碧雪組長、李政和組長、黎耀文組長、陳錦嬌老師、蔡箴老師。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 第63屆科學展覽LOGO設計--陳錦嬌老師、蔡箴老師 2. 設計及印製科展工作人員、評審委員、參賽學生、指導教師、來賓之證件。 3. 工作人員(學校提供背心穿著)與評審團人員的證件是吊掛式，參賽學生及指導老師是貼紙型態，且參賽師生的證件只標註作品編號，不標註校名及姓名。 4. 4/14(五)評選當天工作人員配戴證件與穿著背心，參賽學生及指導老師則是貼上參賽貼紙，4/13佈展當天安檢人員穿著背心以利辨識。 5. 設計及印製參加全國賽的工作人員及參賽人員之證件。參加全國賽隊伍共6隊，另加本校工作人員。 |
|---------------------------|--|

| | |
|--|--|
| <p>獎狀、獎牌組 4/14(五) 14:00 評審成績確認 後 4/17(週一) 中午 12:00 前完成</p> | <p>組長：潘建均組長，組員：林巧屏組長、孫郁雅幹事、曾鈺筑小姐、黃瑾瑩小姐</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 獎狀版面設計、送審：盧進發組長、潘建均組長。 2. 獎狀套印：潘建均組長、林巧屏組長，獎狀須在4/17(一)12:00前完成。 3. 4/17(一)13:30之後獎狀簽收發放：孫郁雅幹事、曾鈺筑小姐、黃瑾瑩小姐。 4. 獎牌、獎盃：版面設計後由廠商製作，因製作時間較久，由設備組另行通知得獎學校至教務處找孫郁雅幹事簽收領取。 |
|--|--|

| | |
|---|---|
| <p>攝影組 4/13(四) 8:40~12:00 佈展 4/14(五) 9:00~15:00 評選</p> | <p>組長:陳貞吟秘書、組員:莊家勝組長、許榕倫組長、潘建均組長、林巧屏組長</p> <p>1. 負責本屆科展4/13佈展、4/14科展評選兩天的攝影工作，做為製作成果之素材。</p> |
|---|---|

| | |
|-------------------|---|
| <p>編輯組</p> | <p>組長:林家珠主任、組員:辛曉芬組長、盧進發組長、鍾瑞銘老師。</p> <p>1. 科展活動手冊製作:林家珠主任、辛曉芬組長。 2. 科展成果手冊製作:盧進發組長、鍾瑞銘老師。</p> |
|-------------------|---|

| | |
|-----------------------------|--|
| <p>全國賽出團 招標組</p> | <p>組長:張素萍幹事</p> <p>1. 本屆全國科展於基隆市舉辦，屏東縣代表隊預計派出6隊，參賽學生與指導老師合計不超過48人，另加本校隨隊工作人員。</p> |
|-----------------------------|--|

112學年度東港高中七年級新生登記入學條件自我檢核表

附
件
三

致親愛的家長，非常謝謝您將貴子弟送至本校就讀，由於本校是總量管制學校，煩請家長填寫此表，並依此表所列條件，勾選符合的登記入學順位，並備齊相關證明文件(以新生報到日為基準日)，於規定期限內繳交學校審核，感謝家長的配合！

(註：相關證明文件僅供本校七年級新生登記入學條件審查使用，概不退還，新生入學作業完成即銷毀。)

| | | |
|-------|-------|----------|
| 臨時編號： | 學生姓名： | 學生身分證字號： |
| 家長姓名： | 通訊地址： | |
| 電話： | 畢業國小： | 畢業班級： |

| 入學順位 | 該順位中的優先次序 | 符合資格之條件 | 必備證明文件 | 該入學順位需準備之證明文件 | 家長勾選 | 學校審核 |
|------|-----------|---|---|-------------------------|------|------|
| 第一順位 | 1 | 設籍本校基本學區且持有身心障礙手冊或法定監護人持有身心障礙手冊者。 | 三個月內全戶之戶籍謄本(需詳實記事) * 寄居者請附監護人三個月內之戶籍謄本(需詳實記事) | 本人或法定監護人之身心障礙手冊 | | |
| | 2 | 設籍本校基本學區且持有重大傷病卡之學生。 | | 本人之重大傷病卡 | | |
| | 3 | 設籍本校基本學區並經依法令認定之低收入戶家庭。 | | 低收入戶證明 | | |
| | 4 | 設籍本校基本學區父母雙亡者。 | | 學生的戶籍謄本需有詳細記事 | | |
| | 5 | 經屏東縣鑑輔會核定之身心障礙者。 | | 核定證明文件 | | |
| 第二順位 | 1 | 與直系血親尊親屬或法定監護人同一戶籍並實際居住其設籍本校基本學區之房屋者。 (設籍日期: 年 月 日) | | 設籍之房屋所有權狀、房屋稅單影本或房屋租賃契約 | | |
| | 2 | 本校編制內之教職員工子女 | | 學生的戶籍謄本需有詳細記事 | | |
| 第三順位 | 1 | 持有護照及六個月以上居住證外籍人士，或歸國定居華僑實際居住且設籍本校基本學區者。 | | 護照或居住證影本 | | |
| | 2 | 政府派赴國外工作人員子女且設籍本校基本學區者。 | | 派赴國外工作證明 | | |
| | 3 | 設籍本校基本學區者。 (設籍日期: 年 月 日) | | 學生的戶籍謄本需有詳細記事 | | |
| | 4 | 親兄弟姐妹新學年度仍就讀本校者。 (兄弟姐妹若為高一新生，以直升為限) | 兄弟姐妹姓名： _____； 就讀：_____年_____班 學號：_____； 身分證字號： _____) | | | |
| 第四順位 | 1 | 設籍東港鎮但非本校基本學區之新生。 | 學生的戶籍謄本需有詳細記事 | | | |

※特別提醒：在9月開學前請勿遷移戶籍，以免縣府編班電腦資料審核時，因資格不符而被取消