

屏東縣立東港高級中學 111 學年度第 2 學期第 4 次行政會報紀錄

一、開會時間：112 年 4 月 10 日（一）下午 2 時 15 分

二、開會地點：智慧學習教室

三、主席：侯淑禎校長

紀錄人員：蔡燕妮

四、出席人員：

陳秘書貞吟、林主任家珠、林主任怡芬、郭主任文雄、黃主任玉蘋、郭主任欣怡、陳主任建銘、邱主任繼弘、李主任侑芳、王組長燕只、盧組長進發、林組長建良、楊組長淑芳、方組長宣雅、潘組長建均、許組長榕倫、顏組長君瑜、林組長宥惠、劉組長美岑、楊組長啟忠、李組長政和、林組長碧雪、黎組長耀文、白組長淑華、吳組長昌運、陳組長彥清。

五、宣布開會：

六、上次會議控管案：無

七、各處室報告：

教務處：

(一)校內語文競賽:4/10(一)~4/11(二)整天，4/17(一)下午。4/11 導師會報請準時結束。

(二)4/12~4/14 活動中心暫停使用，因全縣科展緣故，預計 4/14 下午 5 點恢復場地。

(三)4/14(五)的升旗建議暫停。

(四)4/14(五)12:35 萬群樓一樓舉行變更就學區申請說明會，對象:國中部九年級有需求者。

(五)4/14 領取國中會考准考證，會先發給學生校對，若有誤找教資組拿勘誤申請表，4/17 繳回；准考證若各班有影印需求，請各班自行處理，4/14 第八節上課前，以班為單位將准考證裝袋繳回，待 5/19 再發給各班。

(六)4/16(日)上午音樂藝才班新生暨插班生甄選，當日下午成績出爐。

(七)4/17(一)科展得獎隊伍會到教務處領取獎狀，屆時請警衛室協助指引位置。

(八)4/20~4/21 國中部九年級最後一次模擬考。4/25 國中部 9 年級社會科複習考。高三 4/25-4/26 期末考。5/9-5/10 高三分科測驗模擬考、9 年級期末考。

(九)4/21(五)中午 12:35 萬群樓一樓舉行五專申請說明會，國中部九年級有需求者。

(十)5/3(三)第 2 節 高二跑選說明會，屆時會使用活動中心。

※4/28 三民高中交流，竭誠歡迎大家出席(如需調課或代課，請聯繫教務處)

學務處：

(一)明天 07:30 召開導師會報請相關人員準時到場。

(二)這週開始連續三週的第 3.4 節辦理(高二班際 排球球賽)。

(三)4/11(二)809 及 906 班將代表學校參加全縣班際大隊接力。

(四)為配合學生會長政見發表，原高中部社團 5/3 改期至 4/19。

(五)南亞科大 JROTC 招生宣導，加入南亞科大 JROTC 學生享有福利為高三整學年可支領每月 3000 獎學金直至畢業(前提為要與其簽訂合作方案)~是否可行?

(六)討論本周升旗(取消、延期或照常)-原因全縣科展，下次表定升旗 5/26。

- (七)確認下學期與校長有約時間，暫定5/23(二)，中午12:30。
- (八)畢聯會已成立，需協調製作道具並放置的場地或教室請協調。
- (九)4/27 9:00 衛生局人員抽測學生健康問卷調查，抽到班級708、807、914、915、103、205，屆時請任課老師協助施測。
- (十)鎮公所政風處4/7日臨查本校安全措施，有相關需要改進之處有操作說明、平面圖出示AED位置、有一台電池過期(圖書館)~請相關單位盡快協助維修。
- (十一)4/12日下午八年級施打HPV疫苗，地點:演講廳。

總務處：

- (一)三樓演講廳空間設備優化工程：設計契約書今已寄出，待收到後簽辦工程案的請購與招標簽，預計下周開標，工程趕在6月26日前竣工(60個日曆天)。
- (二)改善圖書館專科教室遠距及自主學習空間教學設備：已取得三家共同供應契約廠商報價單，續辦理評審決定廠商後始辦理下訂。
- (三)師生宿舍案：建築師事務所已依原經費預算重新修正設計圖，估計只可以容納36床，是否需依床位數繼續辦理，或是再請建築師估算更多床位數之經費後向體發中心爭取經費？
- (四)午餐廚房案：建築師事務所尚在修改初步規劃設計報告中。
- (五)自強樓外掛式無障礙升降機案：廠商已送細部設計規劃成果，刻正審查中。
- (六)中途班教室，目前可回收變賣的物品、進行繳公庫作業，另外剩下的廢棄物已請廠商估價，進行清運。
- (七)校園樹木修剪針對椰子樹和蒲葵，容易掉葉有危險性的落葉優先修剪，目前進行估價中，俟核定之後進行修剪。
- (八)下星期進行財產盤點，請同仁將可報廢之財產，物品交回總務處4/17-5/18。

輔導處

- (一)4/12-13分別邀請到美和科大、南華大學針對高三申請入學2階通過同學舉辦說明會，時間:中午12:35、地點:萬群2樓生涯教室。
- (二)本周起高2實施學系探索量表。
- (三)4/18第四節實施國中部9年級完免說明會，地點:活動中心。
- (四)4/19第3.4節，辦理高三2階面試講座，地點:演講廳。
- (五)感謝各處室協助第二學期親師座談順利完成。待各班家長反映意見彙整完後，將會辦各處室主任，再麻煩針對各處室相關業務回覆。

圖書館：

- (一)出國案核定文已與承辦人聯繫，尚未發電子文。
- (二)配合4/13(四)科展活動，當天自主學習活動中心場域的學生會移到藝文館。
- (三)4/22(六)台大ICL相見歡活動會在萬群一樓辦理，目前在招募高三同學擔任當天的服務志工，協助活動進行，台大預計12:30回程台北。
- (四)4/26(三)3-4節安排自主學習與學習歷程的美編排版教學講座，講師：鳳新高中鄭伊璟老師，地點：活動中心，對象：高一、高二同學。

補校：無。

人事室：無。

會計室：操場半(圓)球場已付款畢。

秘書室：無。

八、提案討論：無

九、校長交(裁)辦事項：

(一)4/13-14 科展工作資料儘速提供給組員以利安排工作事宜。

(二)4/28 三民高中交流請行政同仁踴躍參加。

(三)4/14 升旗照常舉行。

(四)藝才班招生可討論由均質化計畫以營隊方式辦理。

(五)南亞科大 JROTC 與本校簽約事宜先暫停。

(六)畢聯會所需要空間-自強樓1樓近廁所旁空教室，科展後再請圖書館稍整理。

(七)演講廳空間設備案因屬111年展延經費需於112.6.30辦理完竣。

(八)體育班宿舍案請建築師評估多一層樓照價金額後再到體發中心拜訪。

(九)輔導老師進行學生個案輔導須詳實紀錄。

十、散會：15時50分

紀錄：

組長蔡燕妮

主任：

教師兼
總務主任郭文雄

0411

秘書：

教師兼
秘書陳貞吟

校長：

屏東縣立東港
高級中學校長侯淑禎

序號	組別	準備資料				
1	場地組(活動中心)	桌子	布展位置圖	作品展示卡	X架*7+海報*7	
2	布展報到	簽到表	布展位置圖	手冊	A0海報架*2	
3	安檢組	安檢表	板夾*7	捲尺*7		
4	比賽報到組	簽到表	參賽資料	動線指引圖	報到組海報*1	A0海報架*1
5	證件組	參賽貼紙	指導老師證件	工作人員證件	證件組海報*1	A0海報架*1
6	服務組-準備區	手冊	導引牌	海報*(8+1+1)	準備區配置圖	A0海報架*6
7	服務組-評分區	評分表	板夾*7	預備區海報*2	推車*7	平板*7
8	膳食組	名冊				
9	評審組	領據				
10	交通組	指引圖				
11	醫療衛生組	醫療站	垃圾桶及回收桶	防疫物資請購		
12	攝影組	相機或手機				