

屏東縣立東港高級中學 112 學年度第 1 學期第 3 次行政會報紀錄

一、開會時間：112 年 9 月 25 日(星期一) 下午 2 時 15 分

二、開會地點：智慧學習教室

三、主席：侯淑禎校長

紀錄人員：蔡燕妮

四、出席人員：

陳秘書貞吟、林主任家珠、林主任怡芬、郭主任文雄、黃主任玉蘋、郭主任欣怡、邱主任繼弘、李主任侑芳、李組長冠章、陳組長雯漪、林組長巧屏、許組長榕倫、盧組長進發、林組長建良、楊組長淑芳、方組長宣雅、潘組長建均、顏組長君瑜、林組長宥惠、徐組長沛暘、劉組長美岑、鍾組長閔宇、李組長政和、林組長碧雪、黎組長耀文、李組長銘芷、白淑華組長、吳組長昌運

五、宣布開會：

六、上次會議控管案：無

七、各處室報告：

教務處：

(一)9/26 中午召開課發會，萬群樓 1 樓 12:40

(二)9/29(五)國中部週末自主學習營隊。

(三)請各處室提出本校實習老師(張顥縵)到處室實習行政業務之時段(週次)。

(四)數位精進軟體採購名單擬於課發會後完成決議，將依規定辦理後續採購。

(五)112 年學科能力競賽預計於 11/3(五)、11/7(二)於屏東高中、屏東女中舉辦，目前正在徵詢選手參賽及老師指導意願，將依規定另簽辦理。

(六)改善校園環境與充實設施設備計畫(原高中資本門+空間活化)請於 10/11 前提出以利彙整送縣府。

(七)10/2 開始填寫定期公務報表，要麻煩相關處室協助完成報表填寫，會提供登入網址、帳號及密碼及填寫說明文件或影片連結。

學務處：

(一)國中小教師氣候變遷素養問卷，請同仁們協助填寫。

(二)足球贊助商(集中保管所)金融理財講座 10/23(一)14:15 三樓演講廳。

(三)預計於 11/30(四)班週會時間舉辦 7、8 年級班際大隊接力競賽(普及化大隊接力校內初選)

(四)高中三年級打靶 11/1(三)課務事宜，請教務處協助安排。

(五)考量營養午餐用餐資訊透明，師生們及家長關心學校午餐食材使用情況，針對本校午餐供應商雞蛋使用情形，資料整理後公告於學校網頁(營養午餐專區)。

每個月例行菜單業公告於學校網頁，目前已建置完成，敬請於校內網頁瀏覽。

(六)本週教師節活動 9/27-9/28 中午會利用無聲廣播宣導土味情話。

(七)10/3 進行 10 月份導師會報，下次升旗 10/13(五)。

(八)各位同仁若利用午休時間集合學生交辦事務，請勿在午休中放學生離開，影響班上秩序甚至吵醒同學，請想辦法撐完午休時間，或是就地讓他們休息。

(九)10/24 打流感疫苗：50 歲以上可以跟美岑組長登記(沒名額限制，但要先登記)，50 歲以下者名額則只剩一名。

(十)自然科輔導團借用本校教室展覽化石一週，有空教室可借用？

總務處

- (一)學生午餐廚房細部設計完成，已發文教育處委託工務處代辦理招標工作。
目前書面資料準備中：1.辦理採購作業申請書 2.工程採購委託代辦協議書 3.工程規劃需求計劃，學生安置計劃。
- (二)無障礙外掛電梯、本週完成簽核後上網進行招標工作。
- (三)學生宿舍案將上簽呈體發中心等核准。
- (四)家長會改選訂9/28(四)晚上07:10 麻煩各處室主任協助引導委員，當天晚上提供晚餐+飲料，地點：智慧學習教室。
- (五)明天9/26(二)早上09:30-10:00致贈教師節禮卷，麻煩各處室主任陪同會長，也請各處室同仁於辦公室等候。
- (六)老舊廁所整建(實踐樓一樓男、女廁所，靠近音工館旁邊)計劃撰寫中。
- (七)活動中心、靠近德馨樓桶餐置放區地面整理估價中。
- (八)音控室、語言教室、海洋教室、防漏工程進行中。
- (九)自強樓三樓導師室落地窗年久失修，進行汰換估價中。
- (十)9/28(四)高一山海遊學下午14:00採購評選、10/3(二)下午14:00大學參訪採購評選。

輔導處

- (一)9/26(二)課發會後召開生涯發展教育委員會，無提案僅工作報告，請委員出席與會。
- (二)9/27(三)第3、4節於活動中心辦理高中部生涯講座，請體育組通知有體育課務的老師。
- (三)9/27(三)中午12:35於萬群樓2樓召開期初特推會，請委員與會。
- (四)10/3、10/4分別是高二大學參訪、七年級校外教學評選委員會請委員出席。

圖書館：

- (一)高一閱讀心得現由國文科召進行複選，複選後的篇數，由圖書館通知學生上傳。
- (二)暑假期間高201已與南韓仁川曉星高中互寄信件與小禮物各一次，9/21(四)排除困難後，完成第一次視訊。
- (三)9/22(五)多元選修-我與我的日本朋友，與浜坂高校順利進行第一次視訊。
- (四)本週三(9/27)下午第七節進行本學期第一次台大ICL國際學伴視訊課程，實施班級為7年11班，授課教師是鄭明仁老師，將進行9次視訊，會使用到(圖書館二樓書庫、雙語多元教室、自強一樓多元空間)，感謝設備組提供腳架長期借用。
- (五)圖書館承辦屏東縣國際交流IERC活動，11/29(三)將前往萬丹國中辦理日本文化研習，講師：屏東大學郭碧蘭副教授(日文系主任)。
- (六)10/11(三)第三節辦理高二自主學習成果發表，第一節下課會開始排椅子，麻煩請體育組長跟體育老師通知，謝謝。

補校：無。

人事室：

- (一)教師成績考核通知書請教師到人事室簽名領取。
- (二)尚未申請子女教育補助同仁請儘速提出。

會計室：

- (1)請各處室電子公文需開領據者，先會知總務處出納再會會計室，以利核對。
- (2)112 年度基金預算，需動支資本門計畫者，請儘速於11月底前提出申請，若經費不足再改由113年度提出申請。
- (3)9月份學校5項校外教學活動-露營、畢業、大學參訪、山海遊學、七年級校外已申請隨行教師及行政人員動支基金經費，陸續招標中。

秘書室:無。

八、提案討論：

- (一)112學年度減授課(如附件)。

決議:照案通過。

九、校長交(裁)辦事項：

- (一)改善校園環境與充實設施設備計畫請於期限(10/11)前提出。
- (二)高三打靶11/1(三)課務請學務處先確認參加人數，不參加學生留校集中管理，教務處再配合老師排代。
- (三)足球贊助商(集中保管所)金融理財講座，請同仁踴躍參加。
- (四)學校網站請資科組規劃整理。
- (五)教師節活動跨處室(學務處、輔導處)支援整合，讓活動更豐富。
- (六)每月第1週行政會報請文書組提送逾期公文報表。
- (七)自然科輔導團借用教室再請學務處內部自行協調空間。
- (八)教師節禮卷發放-兼課教師10節以上才有發放，若有疑問可洽總務處。
- (九)縣府工務處公園科主動改善學校通學步道(圖書館前圍網段、東側門、校門口斑馬線等)預計年底發包，工程施工屆時會通知。

十、散會：15時25分

紀錄：

組長蔡燕妮

主任：

教師兼郭文雄
總務主任

秘書：

教師兼陳貞吟
秘書

校長：

屏東縣立東港
高級中學校長侯淑禎

112學年度減授課人名冊(草案)

112.09.25行政會議討論

編號	單位	職稱	減授節數	備註
1	教務處	教學組協行	-7	周怡廷
2	教務處	註冊組協行	-7	張雅倫
3	教務處	設備組協行	-6	全校班級、教師辦公室、專科教室電子螢幕、電腦、擴音設備維護、實驗室管理：鍾瑞銘
4	教務處	課務組協行	-2	黃永傑
5	教務處	高國中各領域召集人	-15	領召共18人，其中黃玉蘋主任、潘建均組長、王昱茜高中專輔為0鐘點，故不再減授
6	學務處	訓育、活動、衛生 三組	-4	林新偉
8	學務處	體育組協行	-3	王偉涵