

財團法人立賢教育基金會－獎助學金申請標準及辦法

一、獎學金名稱：113 年度 獎助學金（含【The Shiner 清寒獎助學金】及【火炬助學計畫】）

二、適用對象：家境困頓、認真學習、品行優良的公私立高中職學子。

*兩項獎學金合計每校總申請件數上限三件，其中含「火炬助學計畫」上限一件。

三、申請時間：113/03/29 截止(以郵戳為憑)

四、申請資格：由學校推薦符合以下任一條件且非現正接受本會「火炬助學計畫」資助之學生。

1. 家境清寒或遭逢家變（符合下列其中一項認定標準即可），仍有優秀表現或良好品格者。

(1) 各校班導師認定並推薦之家境困頓、亟須扶助鼓勵、低收入戶者。

(2) 經各政府、社福團體或家扶中心認定家境困頓須扶助者。

2. 舉凡於某領域(學業、品德、技能或其他)有優良表現或展現高度的潛能與興趣者。

*因獎金核發時程因素，「火炬助學」僅開放目前高一、高二（或其他學制同等階段）學生申請。

五、申請項目說明：請每位申請同學從下列兩項中擇一申請。

	The Shiner 清寒獎助學金	火炬助學計畫
獎助金額	單次性 NTD \$3,000 元	長期資助（至畢業）每人每月 NTD \$2,000 元
評估要件	符合前述申請資格	除符合前述申請資格外，家中經濟及整體學習狀況更需長期協助或支持，且有意願完成規定義務（說明如下）者。
受獎期間 義務	無	獲獎學生於受獎期間（每學年）須完成以下任務： 請推薦教師確認學生可完成任務，方可申請 1. 參與志工服務至少 6 小時（需取得服務證明） 2. 參與課外免費講座/課程/工作坊（或立賢舉辦之免費線上課程）至少 4 小時（需取得參與證明） 3. 500 字以上服務與學習總心得反思 *請於獲獎後至 9 月前依本會規定完成以上任務並繳回相關佐證資料，否則不予核發獎金。 *相關詳細規定請見獲獎名單公告後發布之公文。
獎金核發 時間	5 月底至 6 月初	9 月底（受獎學生完成義務後核發）
經審核 未獲獎者	致贈選書一本	致贈選書一本，或發給 The Shiner 清寒獎助學金 \$3,000 元（基金會將視申請者整體表現或狀況評估而定）。
備註	書籍或獎助學金之發放與【火炬助學計畫】後續執行方式，將在獲獎名單公告後，發公文至各校通知相關核發事宜，請靜候通知。	

六、注意事項：

1. 由學校統一辦理申請，個別申請者恕不受理。
2. 已獲學雜費項目全額減免、其他單位提供之獎學金者，本會仍接受申請。
3. 本會將視情況指派人員致電或實際至校訪查。
4. 如未能接受訪視或有不合本會規定之任何一項者，則取消其申請。

七、申請文件（學生完成）：

凡申請人符合以上各項規定者，請於本學期正式註冊後，備妥以下文件向學校申請。

請自公文附件或本會網站 <https://www.theshiner.org/news130.html> 列印填寫：

1. 獎助學金申請表（附表二）：請詳實填寫個人基本資訊。
2. 學生自傳（附表三）：請簡述家庭情形、個人興趣、志向等，或任何想讓本會了解的事情，不限字數，毋須制式。
3. 導師推薦函（附表四）：煩請老師將申請學生的家庭、學習、個人情況詳實以告，並敘明學生須特別照顧及關心之處，本會將視情形深入了解，並盡可能提供更多協助。
4. 火炬助學行動方案（附表五）：本項僅申請【火炬助學計畫】者須填寫。
5. 註冊費通知單或收據影本：為了解學生每學期需負擔費用，請提供本學期註冊費（包括學費、雜費等）繳費通知單或收據影本一份。
6. 成績單：前一學期（112-1）加註各科分數之學校成績單正本或蓋學校章戳之成績單影本一份。
7. 各類證明：低收入戶、清寒、特殊境遇、身心障礙等（無則免附）。

八、申請流程（學校承辦人完成）：

1. 申請學生資料經校方審查屬實，請學校承辦人填寫獎助學金資料表（附表一）後，連同所有學生之申請文件，於**113/03/29**前(以郵戳為憑)將附表一～附表五寄回本會（104台北市中山區南京東路三段118號4樓），請承辦人員務必確實完成以下步驟：

(1) 填寫線上確認表單 <https://reurl.cc/Xq3yDj>

(2) 寄出申請同學填寫完成之附表一～附表五文件。

2. 本會將開立即期支票，分別於前述獎金核發時間，託由校方轉發予審核通過獲獎者。
3. 獲獎名單請於**113/05/17**後，至本會網站 <http://www.theshiner.org> 之〔最新公告〕查詢。
4. 針對以上內容若有任何問題，請來電本會洽詢，(02)2533-7008 陳小姐

財團法人立賢教育基金會 獎助學金資料表

為免延宕獎助學金撥付時程，影響學生權益，請貴校承辦人員務必確認以下各欄均填寫正確；本會將統一開立即期支票予貴校，並請校方轉發申請人。

學校名稱					
獎學金申請件數	The Shiner 清寒獎助學金__件，火炬助學__件，共__件				
*每校上限3件， 其中火炬助學上 限1件	序 號	學生姓名	年 級	推薦教師	申請項目
	1				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒 獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學
	2				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒 獎助學金
	3				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒 獎助學金
學校支票抬頭					
*請務必與出納/會 計確認正確無誤！					
承辦人姓名/職稱	聯絡電話：				
<input type="checkbox"/> 已確認完成填寫「線上確認表單」 https://reurl.cc/Xq3yDj					

*申請截止日期：113/03/29 前(以郵戳為憑，逾期不予受理)

財團法人立賢教育基金會 獎助學金申請表

申請項目 (擇一申請)	<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學(需多填附表五)		<input type="checkbox"/> 公立高中職 <input type="checkbox"/> 私立高中職		照 片
學生姓名			生理性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
出生日期	民國____年____月____日		身分證字號		
住址					
就讀學校	校名： 所在縣市、區域：		科別： 年級：		
聯絡方式	電話： 手機：		個人 Email		
家庭成員	父親		年齡		職業
	母親		年齡		職業
	照顧者	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 其他_____		經濟來源	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 其他_____
	其他成員	姓名、與申請人關係、年齡、就讀/就業狀況			
家中已申請之各項補助 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 無申請任何補助 <input type="checkbox"/> 低收入戶(第____款(類)) <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭 <input type="checkbox"/> 急難救助 <input type="checkbox"/> 身心障礙津貼(類別____度) <input type="checkbox"/> 老人津貼 <input type="checkbox"/> 失業補助 <input type="checkbox"/> 其他社福團體協助 _____ <input type="checkbox"/> 其他 _____				
居住情況	<input type="checkbox"/> 自有住宅 <input type="checkbox"/> 租屋 <input type="checkbox"/> 親友家 <input type="checkbox"/> 宿舍		交通方式	<input type="checkbox"/> 步行 <input type="checkbox"/> 大眾運輸 <input type="checkbox"/> 校車 <input type="checkbox"/> 家長接送 <input type="checkbox"/> 其他_____	
推薦教師	姓名： 電話： 手機：	教師 Email：		方便電話連絡時間：(可複選) <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 <input type="checkbox"/> 放學後 <input type="checkbox"/> 其他_____	
請打√確認已備妥資料	<input type="checkbox"/> 申請表(附表二) <input type="checkbox"/> 自傳(附表三) <input type="checkbox"/> 導師推薦函(附表四) <input type="checkbox"/> 火炬助學行動方案(附表五) <input type="checkbox"/> 註冊費通知單或收據影本 <input type="checkbox"/> 經學校蓋章之成績單 <input type="checkbox"/> 其他證明文件(至多5頁)				
申請人簽名：	申請日期	民國____年____月____日		推薦教師簽章：	

◎以下為本會審查填寫◎

審核程序	審核結果				審核人員	備註	後續追蹤
初審	火炬	獎學金	書	備註			
複審	火炬	獎學金	書	備註			

學生自傳

此份內容能幫助基金會更了解你的現況與需求，亦為審查重點依據，可視個人狀況調整格式撰寫，你的用心填寫可以使我們有機會提供更適切的協助。

◎ 家庭狀況敘述

(請簡述家庭經濟、生活狀況，或其他任何需特別協助的情況)

◎ 個人簡介

(感興趣的學科、未來的志向/夢想...等，或其他任何想讓我們了解的事情)

◎ 課外活動

(興趣、參加校內外活動及感想、打工及其時間性質，或其他想與我們分享關於你的事)

◎ 與他人的互動

(和我們分享你與家人、朋友的互動，或曾經幫助他人的小故事)

◎ 獎助學金使用規劃

(如果你得到這筆獎學金，預計如何分配使用?)

◎ 基金會將不定期提供免費、實用、有趣的線上課程、講座(科系探索、理財、情感及關係探索、手機攝影...) 給所有申請獎學金的同學。

立即掃碼加入立賢的 LINE 社群！也歡迎你許願感興趣的課程內容讓我們知道：_____



導師推薦函

您填寫的內容為審查參考依據，請將申請學生之家庭、學習、個人情況詳實以告，若該生有需特別照顧及關心的部分，煩請加以註明，謝謝！

◎ 申請學生之家庭及經濟情況敘述

(家中的經濟來源、每月是否申請政府補助、在校各項費用繳交情形)

◎ 申請學生之在校表現

(學習狀況、品格態度、個人特殊情形)

◎ 申請學生之未來升學或職涯規劃

(個人特殊才能表現、感興趣之學習領域或升學、就業方向)

◎ 其他 (任何須特別照顧及關心之處)

【火炬助學】行動方案

除附表二~四,【火炬助學】申請者須再填寫此表(申請 The Shiner 清寒獎助學金者免填)。

◎ 志工服務預計規劃

(若獲得火炬助學資助,我預計至什麼(類型)機構/單位進行服務?為什麼?何時進行?並簡述服務內容。)

可參考各縣市志工服務網站、衛生福利部志願服務資訊網之資訊,或詢問學校、就近的村里長辦公室、社福團體、圖書館等是否有招募志工的需求。

◎ 課外免費講座/課程/工作坊學習預計規劃

(若獲得火炬助學資助,我預計參與哪方面/領域/類型的學習?請簡述內容或主辦單位)

請善用網路資源尋找免費學習資源,或加入立賢 Line 社群參與免費線上學習課程。

→加入社群：<https://reurl.cc/aVlvOI>



*若獲得補助,我必須於受獎期間(每學年)完成以下任務, **了解請打勾**：

- 參與志工服務至少 6 小時(需取得服務證明)
- 參與課外免費講座/課程/工作坊(或立賢舉辦之免費線上課程)至少 4 小時(需取得參與證明)
- 500 字以上服務與學習總心得反思

請於獲獎後至 9 月前依本會規定完成以上任務(詳細內容將於獲獎通知公文中說明),並繳回相關佐證資料,否則不予核發獎金。

我已了解並願意遵守以上規定,請簽名: _____