

東港高中 111 學年度「班級生活榮譽競賽」實施辦法

110 年 08 月 09 日經行政會議修正通過

壹、目的：

- 一、為培養學生良好之生活習慣及班級榮譽觀念，特修訂本要點。
- 二、樹立環保正確觀念，加強生活教育，養成良好習慣，達到「優質校園」。
- 三、鼓勵學生重視團隊榮譽，以加強生活教育之成效，培養優良校風，奠定現代化國民道德的基礎。

貳、競賽辦法：

- 一、競賽時間：每學期扣除友善校園週起，每天實施評比 1 次，每週小結公布，每 3 週結算 1 次，如遇段考、高、國中活動(3 天以上)等當週暫停實施乙次。
- 二、競賽分組：
 - (一)高中部：取全高中部班級前五名優良班級。
 - (二)國中部：七年級取前三名優良班級；八、九年級取前四名優良班級。

參、評分方式：

一、評分時間及人員分配：

(一)整潔

時段	人員
午休 (12:35~13:00)	值日老師、衛生糾察
打掃時間後 (16:20~)	衛生組長依打掃狀況實施加扣分

備註：

(1)評分人員由九年級及高一、高二班級，選出兩位擔任衛生糾察實施整潔評分。

(2)評分方式為國高中學系互相評分，衛生組長可最後調配權責：

高中部評分：由國中部衛生糾察擔任。國中部評分：由高中部衛生糾察擔任。

(3)因應教育部作息調整政策，自 111 學年度起取消 0730~0800 時段評分，調整由衛生組長(或巡堂師長)於上午時段巡視後，依環境打掃實際狀況酌加減分。

(二)秩序

時段	人員
午休(12:30~13:00)	值日老師、秩序糾察
不定期/地點(含升旗、集會)	學務處行政人員、秩序糾察

備註：

(1)評分人員統由高一班級(不含體育班)，選出一位擔任秩序糾察實施秩序評分，另行政人員可機動隨同配合評分。

(二) 評分標準：

1. 整潔：

時段	重點
午休 (12:35~13:00)	(1) 內掃區：(基本分 <u>10</u> 分) a. 黑板(板溝)未擦拭乾淨(-1) b. 班級垃圾桶(含週邊)髒亂(-1) c. 班級走廊有垃圾(-1) d. 教室玻璃未擦拭乾淨(-1) e. 窗溝、窗台未清潔(-1) f. 打菜餐桌有油漬、菜渣，髒亂(-1) h. 掃具未排列整齊(-1) i. 洗手台(上、下)未清理(-1) j. 拖把桶或水桶未清潔(有積水、泥沙)(-1) k. 教室地板髒亂(-1) (2) 外掃區：(基本分 <u>5</u> 分) a. 水泥地、柏油路、紅磚道或走道有垃圾、落葉(-1) b. 落葉或垃圾未畚起、垃圾桶(回收)未清(-1) c. 掃具未排放整齊(有垃圾未清除) (-1) d. 黑色籠子垃圾樹葉未倒(掉落下的樹枝未拖回垃圾場) (-1) e. 水溝、草皮有垃圾(-1)
打掃時間後 (16:20~)	外掃區域打掃狀況

2. 秩序：

時段	重點
(07:30~08:00)	上午時段秩序：值日老師基本分 8 分 a. 學生是否隨意走動、班級發出聲響且氣氛浮動、執行公務吵雜(例如:打掃) b. 私自使用資媒設備且無教學課程有關聯 c. 評分時查獲違反校規之明顯性(例如抽電子菸、吃檳榔) d. 教室因事無人時，門窗關閉、桌椅歸位狀況、電源關閉狀況

<p>午休 (12:35~13:00)</p>	<p>(1)值日老師上午時段(或午休時段)秩序：(基本分 8 分)</p> <p>a. 學生是否隨意走動、班級發出聲響且氣氛浮動、執行公務吵雜(例如:打掃)</p> <p>b. 私自使用資媒設備且無教學課程有關聯</p> <p>c. 評分時查獲違反校規之明顯性(例如抽電子菸、吃檳榔)</p> <p>d. 教室因事無人時，門窗關閉、桌椅歸位狀況、電源關閉狀況</p> <p>(2)腳踏車棚評分實施要點：(基準 0 分，符合評分點加減分)</p> <p>(3)學生午休秩序評分實施要點： (基準 0 分，符合評分點加減分)</p> <p>a. 安靜且全班趴睡加 6。</p> <p>b. 安靜惟有人寫作業或看課程相關書籍加 3。</p> <p>c. 安靜惟有人走動及做課業相關以外雜事加 0。</p> <p>d. 五人以下吵鬧減 3。</p> <p>e. 五人以上吵鬧減 6。</p>
<p>不定期(含升旗、集會)：採扣分制(每天基本分 4 分)</p>	<p>(1)各班副班長最遲於當日第二節上課前，將「學生缺曠課統計表」及前一日「點名條」送交學務處(每項各加減 2 分)。</p> <p>(2)班級超過集合時間(35 分)未就位(-1)。</p> <p>(3)班級集會時機秩序不佳(-1)。</p> <p>(4)師長或行政人員累次查獲 10 分鐘未進教室及上課場所之同學，視同缺曠及經主管同意可扣當日秩序(-1)。</p>

肆、成績計算方式：

一、整潔：每天各班級以 3318 分為基本分數，依表現之優劣加減之。

(內掃早修 10 分、內掃午修 10 分、外掃早修 5 分、外掃午修 5 分、教室垃圾桶 3 分)

二、秩序每天各班級以 14 分為基本分數，依表現之優劣加減之。

(午休教室 6 分、車棚 2 分、缺曠點名單 4 分)

三、值日老師：每天各班級整潔及秩序分別以 6 分、8 分為基本分數，依表現之優劣加減之。

四、結算：3 週結算乙次，累積該 3 週期間分數相加(減)之和(差)即為競賽之總成績。

伍、獎勵：

一、高中部全年級經評定成績前五名者及七年級取前三名優良班級；八及九年級取

前四名優良班級，頒發獎狀一張，總成績相同時，得併列優勝以茲鼓勵。

二、優良班級連續三輪(連續九週)的生活榮譽競賽得獎(取擇名次同前條款)班級，班級晉升「榮譽班」，全班記嘉獎乙次；學務處於當輪次評分後簽陳獲獎班級之學生名單，會辦導師考核學生依平時良好生活習慣及班級榮譽觀念等行為參考斟酌給予獎勵。

三、晉升「榮譽班」班級在每學期僅可嘉獎乙次，其優良班級又再次輪仍獲得「榮譽班」，則以抵扣寒暑假返校打掃一次，抵扣打掃次數僅限每學期二次內(含)。

四、每週成績於次週公布於學務處公佈欄，若有疑問請於公佈當週提出，以利實施後續修正，減少爭議。

陸、本辦法如有未盡事宜者，奉核後修正亦同。

值日老師

巡查評分紀錄表

年級 第

週 110年 月 日 星期

值日老師簽名

項目		701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714					
秩序	早自習秩序(0730~0800) 、午休秩序(1240~1300)																範例：值日老師評分			
	無教學課程私自使用資媒設備																			
	評分時查獲違反校規之明顯性(例如吃檳榔)																			
	教室因事無人時，門窗關閉、桌椅歸位狀況、電源關閉狀況																			
整潔	教室區域環境狀況(地板、桌椅、走廊、窗戶、黑板)																			
	教室區域掃具歸位狀況(含走廊置放餐桶之桌椅、窗簾)																			
	學生桌椅地面之整潔維持(亂丟紙屑、垃圾桶清潔維持)																			
統計(最大累分秩序為8分、整潔為6分)																				
評分要點	<p>1. 每項目分數範圍由「+2」到「-2」登記，評分時以<u>整體班級</u>為裁量，如有「個人」因素可單獨登記項目內，「個人」如有<u>五人以上</u>，則可併算為「整體班級」為裁量。</p> <p>2. 加扣分為整數登記，無小數點，不填寫登記班級，統一視為「0」。</p> <p>3. 扣分時請簡述扣分原因，俾利後續查明及糾舉改進。</p>																			
扣分原因																				

屏東縣立東港高中110學年第一學期打掃區域評分表(午)

第 週

班級	評分區	分數					扣分項目					扣分原因					備註
		一	二	三	四	五	1	2	3	4	5	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	
814	G						1	2	3	4	5						藍色水泥椅紅 溝及斜坡
107	G						水泥地、柏油路、紅磚道或走道有垃圾	垃圾桶（回收）未清	掃具未排放整齊	黑色籠子垃圾樹葉未倒（掉落下的樹枝未拖回垃圾	水溝、草皮有垃圾						單槓場(注意靠馬路的角落)
706	G																聖火台右側水泥地含水溝，雜草、落葉、垃圾清除。
705	G																聖火台左側水泥地含水溝，雜草、落葉、垃圾清除。
709	G																C籃球場含水溝蓋+操場環道+靠馬路圍牆內側草皮雜草、落葉、垃圾清除。
704	G																C籃球場+操場環道，注意跑道旁的水溝及靠馬路圍牆內側草皮，雜草、落葉、垃圾清除。
707	G																B球場+欄杆外的水溝+紅磚道
708	G																司令台、台旁的洗手台上下、前後方水泥地後方水溝、旁邊大樹附近
805	G																左半部操場含跑道+配合體育組定期除草
809	G																右半部操場含跑道+配合體育組定期除草
810	G																排球場+司令台方向角落+廁所方向角落
811	G																A籃球場含旁邊紅磚道及水溝
813	G																承曦樓後方紅磚道及水溝
評分人員							巡查當日簽名										

範例：衛生糾察評分

1. 基本分為5分，扣分項目請記錄在扣分原因處，每一項扣一分紀錄在前面的分數欄上。

2. 請評分人員確實檢查，評分。

