

國立蘭陽女子高級中學 函

地址：260宜蘭縣宜蘭市女中路二段355號
聯絡人：李佩陵
聯絡電話：03-9333819轉227
傳真電話：03-9353664
Email：lyt186@lygsh.ilc.edu.tw

受文者：屏東縣立東港高級中學

發文日期：中華民國114年2月17日
發文字號：蘭女教字第1140001173號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：研習實施計畫 (a102x0000u_1140001173ax_1.pdf)

主旨：本校健康與護理學科中心辦理「數位科技載具應用」研習，敬請惠允貴校健康與護理教師公(差)假登記，請查照。

說明：

一、依據教育部國民及學前教育署健康與護理學科中心113學年度工作計畫辦理。

二、旨揭研習資訊如下：

(一)應用健康管理與AI小工具

- 1、講師：種子教師新北市立丹鳳高中李竺芸老師
- 2、時間：114年3月18日(星期二)上午10時30分至12時
- 3、地點：meet.google.com/opn-srkn-pob
- 4、課程代碼：4861105

(二)canva應用

- 1、講師：種子教師國立花蓮高中黃雅蕾老師
- 2、時間：114年3月19日(星期三)下午1時30分至3時
- 3、地點：meet.google.com/ovt-kwbc-nhz

4、課程代碼：4861107

三、請於報名期間登入「教育部全國教師在職進修資訊網」完成報名或取消。

四、隨函檢附研習實施計畫1份。

正本：全國高級中等學校、國立臺東專科學校附設高級農工職業進修學校、國立臺東專科學校高職部、國立臺灣戲曲學院(附設高職部)、誠正中學、明陽中學、勵志中學、敦品中學

副本：

2025/02/17
電子公文
交換

裝

43

訂

線

普通型高級中等學校健康與護理學科中心（含技高） 《數位科技載具應用》教師研習實施計畫

壹、計畫依據：教育部國民及學前教育署普通型高級中等學校健康與護理學科中心
113 學年度工作計畫。

貳、工作目標

- 一、協助教師瞭解資訊融入教學概念與應用，以更靈活、創意方式運用在素養導向教學及教材製作。
- 二、豐富健康與護理教師數位科技載具在健康與護理課程上的應用。



參、辦理單位

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署
- 二、主辦單位：普通型高級中等學校健康與護理學科中心-國立蘭陽女子高級中學
臺北市健體領域學科平臺健康與護理科-臺北市立景美女子高級中學
- 三、聯絡資訊：健康與護理學科中心電話：03-9333819 分機 240、225、227
信箱：health@lygsh.ilc.edu.tw

肆、研習訊息

- 一、研習主題：數位科技載具應用。
- 二、研習對象：全國公、私立普通型高級中等學校（含綜合高中及完全中學）與技術型高級中等學校「健康與護理」教師、教育部國民及學前教育署與教育部學生事務及特殊教育司借調教師。
- 三、報名方式：僅接受網路報名，請登入「教育部全國教師在職進修資訊網」於報名期間線上報名或取消，全程參與核發研習時數 2 小時。

四、研習資訊：

場次	日期	線上網址	課程代碼	報名期間
第一場	114 年 3 月 18 日 (星期二) 上午 10:30 - 12:00	 meet.google.com/opn-srkn-pob	4861105	2/10-3/17
第二場	114 年 3 月 19 日 (星期三) 下午 1:30 - 3:00	 meet.google.com/ovt-kwbc-nhz	4861107	2/10-3/18

五、日程表：

(一) 第一場：114 年 3 月 18 日 (星期二) 上午 10：30 - 12：00

時間		講題	主講者
10：10		10：10 開放入場 & 線上簽到 請務必 <u>線上表單</u> 簽到，不需另在會議室留言板簽到	
10：25 - 10：30		始業式暨十二年國教宣導	國立蘭陽女中陳銓校長
10：30 - 12：00	90min	數位科技載具 〔應用健康管理與 AI 小工具〕	健康與護理學科中心種子教師 新北市立丹鳳高中李竺芸老師
12：00		研習結束	

(二) 第二場：114 年 3 月 19 日 (星期三) 下午 1：30 - 3：00

時間		講題	主講者
13：10		13：10 開放入場 & 線上簽到 請務必 <u>線上表單</u> 簽到，不需另在會議室留言板簽到	
13：25 - 13：30		始業式暨十二年國教宣導	國立蘭陽女中陳銓校長
13：30 - 15：00	90min	數位科技載具應用 〔canva 應用〕	健康與護理學科中心種子教師 國立花蓮高中黃雅蕾老師
15：00		研習結束	

伍、注意事項

- 一、敬請惠允出席教師公(差)假與課務排代，相關費用由任職學校支應。
- 二、「canva 應用」課前請備妥 canva 教育帳號與筆電課程練習用。
- 三、研習講義使用請注意智慧財產權，並於研習當日完成回饋表填寫。
- 四、相關連結：

研習講義	回饋表	學科中心	教學資源庫
