

## 屏東縣政府人事處暨所屬人事機構學員請假單

填寫日期：       年       月       日

機關名稱：

職     稱：

姓     名：

課程名稱：**114 年度員工協助方案-心理衛生（同理心）與反霸凌-友善職場轉念篇**

請假日期：114 年 3 月 11 日

請假時間：       時       分至       時       分止

請假事由：

申請人：

機關首長：

※完成請假手續後，請逕送或傳真屏東縣政府人事處備查。

※聯絡電話：(08)7320415#6531   傳真：(08)7326195